



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت

۵۰۲۱۵۴۴

۱۴۰۳/۱/۳۱

بسمتعالی

مجوز برگزاری رویدادهای تجاری

به استناد بند ۳۱ ماده ۵ اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران

بدینوسیله موافقت سازمان توسعه تجارت ایران با برگزاری

پایون ج.ا. ایران در نمایشگاه بین المللی صنعت ساختمان و زیرساخت

عراق - اربیل

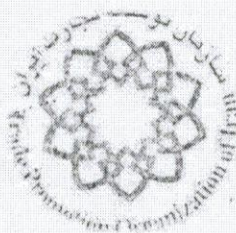
مهرماه ۱۴۰۳

توسط شرکت توسعه نمایشگاهی اوژن

و با رعایت ضوابط برگزاری نمایشگاه های مندرج در فهرست مجوز اعلام می گردد.

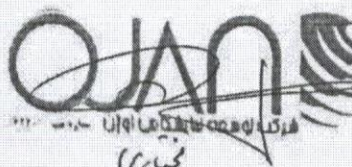
محمد علی دهمتان دهنوی

رئیس سازمان توسعه تجارت ایران



ضوابط برگزاری نمایشگاه‌های خارجی

- مجری نمایشگاه موظف است تحت نظارت دفتر غرب آسیا ضمن تشکیل شورای سیاست‌گذاری نسبت به برگزاری نمایشگاه اقدام نماید.
- مجری موظف است شرکت‌هایی را در نمایشگاه ثبت‌نام نماید که عضو بانک اطلاعات صادرکنندگان سازمان توسعه تجارت ایران باشند.
- اعطای مجوز نمایشگاه به منزله تأیید تعرفه اجاره غرفه پیشنهادی از سوی مجری نمایشگاه نبوده و برگزارکننده موظف است مطابق تعرفه‌های محل برگزاری نمایشگاه نسبت به احصاء دقیق آنالیز هزینه‌های تمام‌شده غرفه‌ها اقدام و از اخذ هرگونه وجه اضافی و خارج از عرف از مشارکت‌کنندگان امتناع ورزد. بدیهی است مسئولیت اخذ مبالغ اضافی و پاسخگویی به شکوائیه مشارکت‌کنندگان متوجه برگزارکننده می‌باشد.
- با عنایت به اینکه پرداخت یارانه نمایشگاهی منوط به تخصیص اعتبارات لازم از سوی مراجع ذی‌ربط می‌باشد. لذا برگزاری نمایشگاه‌ها در خارج از کشور بدون احتساب یارانه بوده و کلیه مجریان موظفند از اطلاع‌رسانی برخورداری نمایشگاه‌ها از یارانه نمایشگاهی خودداری نمایند. بدیهی است کمک‌های سازمان مطابق ضوابط و براساس دستورالعمل‌های مشوق‌های صادراتی انجام می‌گردد.
- مجری موظف است در انتخاب گروه‌های کالایی حاضر در نمایشگاه با سازمان توسعه تجارت ایران هماهنگی نماید.
- مجری موظف به برپایی پاپیون در تاریخ قید شده در مجوز صادره بوده و حق لغو و یا تغییر تاریخ مذکور بدون هماهنگی و کسب موافقت سازمان توسعه تجارت ایران را ندارد.
- در صورت تغییرزمان یا عدم برگزاری نمایشگاه، مجری موظف است مراتب را در زمان مقتضی به اطلاع شرکت‌کنندگان برساند و نسبت به بازگرداندن کلیه وجوه دریافتی اقدام نماید.
- در صورتی که ارزیابی سازمان توسعه تجارت ایران در طول زمان صدور مجوز تا زمان برگزاری نمایشگاه، از روند کار مثبت نباشد، مجوز صادره را به صورت یک‌جانبه باطل خواهد نمود.
- مجری حق واگذاری امتیاز و یا اجرای برگزاری نمایشگاه، به هیچ شخصیت حقیقی و حقوقی دیگر را ندارد.
- بیمه محمولات نمایشگاهی در مسیر رفت و برگشت و بیمه نمایشگاه در طول مدت برگزاری نمایشگاه اجباری است.
- مجری موظف است جهت حمل و ترخیص کالای نمایشگاه و تحویل آن در غرفه واگذار شده به شرکت‌کنندگان و نیز برگشت کالاهای باقی‌مانده برنامه‌ریزی لازم را انجام دهد.
- خدمات مسافرتی شامل: تهیه ویزا، رزرو بلیط و هتل در صورت درخواست شرکت‌کنندگان باید توسط مجری ارائه شود.
- فروش مستقیم کالا در طول برگزاری نمایشگاه ممنوع است.
- عدم اجبار به استفاده از خدمات اختیاری در نمایشگاه‌ها ضروری است و بایستی عناوین خدمات مذکور به صورت دقیق و شفاف با ذکر تعرفه در سایت درج گردد.
- مجری موظف است در جهت پیگیری و حل مشکلات احتمالی شرکت‌کنندگان در نمایشگاه اقدامات لازم را انجام دهد.
- مجری موظف است رویداد های مرتبط با موضوع نمایشگاه شامل موارد زیر را اجرا کند. بدیهی است کیفیت و کمیت اجرای این موارد ارزیابی می‌شود و امتیاز مربوطه در صدور مجوز دوره های بعدی لحاظ خواهد شد:
- برگزاری همایش‌های تخصصی و برپایی جلسات B2B:
- تهیه فیلم و تیزرهای تبلیغاتی با موضوع معرفی محصولات مرتبط با موضوع نمایشگاه:
- سایر موارد مرتبط با توسعه صادرات محصولات نمایشگاه مذکور:
- مجری موظف است برای رویدادهای در دست اجرا از سازمان توسعه تجارت مجوز لازم را اخذ نماید.
- مجری متعهد می‌شود که مشمول ممنوعیت موضوع قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارکنان دولت و معاملات دولتی مصوب دی‌ماه ۱۳۳۷ نیست. در صورت کتمان حقیقت، مسئولیت عواقب آن به‌عهده مجری خواهد بود.
- مجری موظف است در جهت هر چه پربارتر برگزار شدن نمایشگاه همکاری صمیمانه‌ای با سفارت جمهوری اسلامی ایران و رایزن بازرگانی جمهوری اسلامی ایران در محل برگزاری نمایشگاه مبذول دارد و برنامه‌های خود را با آن نمایندگی‌ها هماهنگ نماید.
- مجری موظف است ضمن برقراری ارتباط مستقیم با سازمان توسعه تجارت در تمام مراحل برگزاری نمایشگاه، گزارش اقدامات انجام شده در این رابطه را به طور منظم طبق برنامه زمان‌بندی زیر به سازمان ارسال نماید:
- گزارش مراحل اجرایی نمایشگاه دو ماه و یک ماه قبل از برگزاری نمایشگاه (در دو مرحله)
- فهرست نهایی شرکت‌های حاضر در نمایشگاه به تفکیک متراژ غرفه، موضوع فعالیت، تلفن، فاکس و آدرس حداکثر تا ۲۰ روز قبل از برگزاری نمایشگاه.
- گزارش نهایی نمایشگاه همراه با فرم نظرسنجی از شرکت‌کنندگان طبق پرسشنامه پیوست حداکثر تا ۲۰ روز بعد از برگزاری نمایشگاه.



تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۰
تلفن ۰۲۱-۸۱۹۰۰۶۱۲۱۶
مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی امیر زنه
مدیر عامل شرکت ایران